

## Jaarverslag 2017 Thuisadministratie afdeling Delfzijl, Appingedam, Loppersum (DAL)

De vrijwilligers van het project Thuisadministratie geven administratieve ondersteuning aan mensen die vanwege ouderdom, handicap of anderszins niet in staat zijn zelfstandig de administratie bij te houden en hiervoor geen beroep kunnen doen op familie of een sociaal netwerk. De ondersteuning is er op gericht dat mensen uiteindelijk zoveel als mogelijk hun zaken zelf weer kunnen regelen.

### Vrijwilligers

De werkgroep start het jaar met 13 vrijwillig(st)ers. In de loop van het jaar verlaten 3 vrijwillig(st)ers de werkgroep en er melden zich eveneens 3 nieuwe vrijwilligers aan. 6 vrijwilligers kwamen uit de gemeente Delfzijl, 5 vrijwilligers kwamen uit de gemeente Appingedam, 4 vrijwilligers kwamen uit de gemeente Loppersum en 1 vrijwilliger kwam uit de gemeente Eemsmond.

### Resultaten en inhoud van de werkzaamheden



Er werd gestart met 41 deelnemers. Gedurende het jaar stromen er nog 45 nieuwe deelnemers binnen via diverse instanties. In totaal is er dus met 86 deelnemers regelmatig contact geweest in 2017. 53 deelnemers kwamen uit de gemeente Delfzijl, 17 deelnemers kwamen uit de gemeente Loppersum, 13 deelnemers kwamen uit de gemeente Appingedam en 3 deelnemers kwamen nog uit de gemeente Eemsmond.

Met de meeste deelnemers is er wekelijks contact of tweewekelijks contact waarbij in de beginperiode het meest intensief. Bij 36% was de totale begeleidingsperiode 3 maanden, bij 39% was er 3 maanden tot 1 jaar regelmatig contact, bij 11% was er 1 tot 1,5 jaar contact en bij 14% duurde de ondersteuning langer dan 1,5 jaar.

Er stroomden 44 deelnemers uit. 39 deelnemers konden na de begeleiding of hulp weer zelf voor hun administratie zorgen, bij 2 moest het traject stoppen, 1 zocht hulp elders, 1 is doorverwezen en 1 is verhuisd. Eind 2017 worden er nog 42 deelnemers actief bezocht waarvan 28 in Delfzijl, 7 in Appingedam en 7 in Loppersum.

De hulpvraag varieert van het ordenen van de administratie, ook t.b.v. het voortraject van de Volkskredietbank (VKB), het begeleiden tijdens het traject bij de VKB, het ondersteunen bij het invullen van aangiften, aanvragen huur- en zorgtoeslag, aanvragen minimabeleid, kwijtschelding gemeentelijke belastingen, computerondersteuning bij bijvoorbeeld het aanvragen van DigiD, toeslagen en het beheer van de berichtenbox etc. Met juridische vragen werden mensen doorverwezen naar de sociale raadsman of Rechtshulp Noord.

Vrijwilligers zijn enorm van waarde omdat ze bijdragen aan een grotere toegankelijkheid van diensten en voorzieningen en oog hebben voor de persoonlijke behoeften van de deelnemers en hier met hun aandacht en tijd op een gelijkwaardige manier op aan kunnen sluiten. Dat dit werkt blijkt ook uit de positieve reacties van deelnemers tijdens en na de begeleiding. Hierdoor halen de vrijwilligers zelf ook veel voldoening uit hun werk. 5 vrijwilligers van de thuisadministratie waren bovendien nog actief bij het Steunpunt Administratie van de SWD en hielpen van daaruit ook nog een groot aantal mensen met hun administratie.

*“Door de hulp van de vrijwilliger van Humanitas kan ik in elk geval weer rustiger slapen”*

## **Humanitas Academie en vrijwilligersbijeenkomsten**

Nieuwe vrijwilligers volgden de basiscursus thuisadministratie van Humanitas van 3 dagdelen. Daarnaast volgen vrijwilligers de online training thuisadministratie en een algemene online introductie op Humanitas. Voor nieuwe vrijwilligers was er de mogelijkheid om eerste met een ervaren vrijwilliger mee te lopen. Daarnaast is er maandelijks een bijeenkomst voor alle vrijwilligers in het ASWA-gebouw in Appingedam om ervaringen uit te wisselen of een thema te bespreken. De vrijwillige coördinatoren kunnen 2 keer per jaar hun ervaringen uitwisselen met ander vrijwillige coördinatoren thuisadministratie in de provincie Groningen en kunnen terugvallen op een beroepskracht van Humanitas die de afdeling ondersteunt.

*“Ik vind het fijn dat ik nu zelf weet hoe ik een aantal zaken kan regelen”*

Tijdens de maandelijkse goedbezochte terugkombijeenkomsten is er een presentatie ‘Signaleren en doorverwijzen laaggeletterden’ door de Stichting Lezen en Schrijven verzorgd. Een medewerker van de Volkskredietbank gaf voorlichting over de werkwijze en ontwikkelingen bij de kredietbank. Er werd een voorlichting gegeven over het project vroegsignaleren van schulden van de ISD in Delfzijl. Daarnaast was er tijdens de bijeenkomsten veel mogelijkheden om ervaringen uit te wisselen en elkaar tips te geven. Onderwerpen die daarbij aan de orde kwamen waren o.a. motiverende gespreksvoering, omgaan met grenzen, de Voedselbank, Stichting Leergeld en de mogelijkheden van het Jeugdsport- en jeugdcultuurfonds voor gezinnen met onvoldoende financiële mogelijkheden.

## **Ontwikkelingen**

Door het afscheid van 2 vrijwillige coördinatoren, die 8 en 12 jaar actief zijn geweest voor de groep zijn de coördinatietaken opnieuw verdeeld binnen de groep. De folder over de werkzaamheden van de thuisadministratie werd door de werkgroep op meerdere locaties verspreid en ook in de lokale pers was er aandacht voor de werkzaamheden. Door vrijwilligers van de thuisadministratie werd eveneens deelgenomen aan de burgertop in Loppersum en was er overleg met het Budgetmaatjesproject van de Stichting Welzijn en Dienstverlening over de afstemming van de werkzaamheden. Humanitas ondersteunt mensen met het doel dat ze het zoveel mogelijk zelf weer kunnen oppakken. De budgetmaatjes zijn er voor waarbij langdurige ondersteuning noodzakelijk is.

Door het steeds digitaal worden van de toegang tot voorzieningen is het helaas voor een grote groep mensen steeds lastiger er gebruik van te maken. Iemand die daarbij ondersteunt en laat zien welke mogelijkheden er zijn is dan heel erg welkom.