

Vereniging Humanitas

Werkplan 2018

Afdeling Rivierenland

Humanitas Afdeling Rivierenland in cijfers

Aantal activiteiten	5
Aantal vrijwilligers	177 (excl. bestuur en coörd.:)
Aantal uren inzet vrijwilligers (= aantal x 40 weken x 4 uur)	28.320
Aantal leden	97
Aantal deelnemers	273 (min.)
Totaal begroting	526 K *

- In de begroting is een bedrag opgenomen van 394 K dat is aangevraagd bij het Oranjefonds. Betreft een financiële ondersteuning voor drie jaar om een doorstart te realiseren voor de activiteit Gezinsondersteuning (steun bij opvoeden en opgroeien). Bij het vaststellen van het afdelingsplan is de toekenning nog niet definitief. Begroting separaat toegevoegd.

Vooraf

Het voorliggende afdelingsplan geeft een beeld van de uitdagingen waar wij in 2018 voor staan. Uitdagingen vertaald in ambities en werkplannen vanuit de diverse activiteiten en vanuit de bestuurlijke aandachtsgebieden. Vanaf 25 januari 2018 zijn de afdeling Bommelerwaard en de afdeling Tieler-en Culemborgerwaarden (TCW) formeel samengegaan in een nieuwe afdeling: **Humanitas Rivierenland**.

De afgelopen twee jaar hebben de genoemde afdelingen al intensief samengewerkt op coördinerend en uitvoerend niveau waar het gaat om het bieden van steun bij opvoeden en opgroeien. Een goede opmaat voor verdere samenwerking was gelegd. Het proces van bestuurlijke samenwerking is versneld vanwege de bestuurlijke onderbezetting bij zowel de afdeling Bommelerwaard als bij de afdeling TCW. Bestuurskracht is geboden om de continuïteit van de activiteiten te borgen.

Het is goed om Humanitas Rivierenland te profileren binnen het speelveld van het sociale domein dat zelf ook nog volop in beweging is. We zijn weliswaar geen nieuwe speler op het veld maar door de krachten te bundelen en activiteiten te combineren, kunnen we - voor mensen die het even niet in hun eentje redden - een breder pakket aanbieden dan voorheen vanuit de twee deelregio's afzonderlijk. Dit gaat niet van de een op de andere dag. Consolideren wat goed loopt is één, uitrollen van activiteiten waar kansen liggen is twee. Dat kan per activiteit verschillend zijn. Een zorgvuldige verkenning bij gemeenten en maatschappelijke organisaties heeft prioriteit.

Bij het uitkomen van het afdelingsplan kijken we nog steeds reikhalzend uit naar de gevraagde financiële ondersteuning van het Oranjefonds voor een goede doorstart van de activiteit Steun bij opvoeden en opgroeien (van 0- 23 jaar). Het betreft een bijdrage voor drie jaar. We zitten in de finale ronde van besluitvorming.

We nemen dit jaar even een pas op de plaats bij de vraag hoe verder met de activiteit Steun bij Verlies. De continuïteit staat onder druk. Wel of niet verbreden met het thema eenzaamheid? Of bezien of eenzaamheid als specifiek thema aandacht verdient.

2018 zal vooral ook een jaar van verkenning zijn hoe we op een slimme en creatieve manier een goede basis kunnen leggen om Humanitas Rivierenland toekomstbestendig neer te zetten.

Frans van Amelsvoort

Voorzitter a.i. Humanitas Rivierenland

1 Activiteiten

1.1 Overzicht van alle activiteiten (zonder verdere uitleg of actie)

Beoogde activiteiten voor 2018

Naam activiteit	projectcode* zie <i>toelichting 1</i>	Thema * zie <i>toelichting 1</i>	Aantal vrijwilligers	Aantal deelnemers	Naam coördinator
Gezinsondersteuning	239A10001	Opvoeden /	120 *	135 *	M.Bakker, G.v.Buuren, S.v.Herk
Gezinsondersteuning	239A10001	Opgroeien			M.Bakker, G.v.Buuren, S.v.Herk
Thuisadministratie	239B32001	Thuisadministratie	38	102	Lotte van Os
Begeleide Omgangsregeling	239A19001	Opvoeden	15	27	Leo Heldens
Steun bij Verlies	239F60001	Verlies	4	9	Agnes Brugman (t/m april 2018)

- Deze aantallen zullen oplopen indien de gevraagde financiële bijdrage van het Oranjefonds wordt toegekend.

1.2. Uitwerking werkplan per activiteit volgens format

1.2.1. Werkplan 2018 Humanitas Gezinsondersteuning Rivierenland

Naam activiteit	Gezinsondersteuning	Aantal deelnemers	135 (210 als Oranjefonds aanvraag door gaat)
Projectcode in HRS	239A10001	Aantal vrijwilligers	120 (stijgt bij middelen Oranjefonds)
Thema	Opvoeden en Opgroeien	Namen Coördinator(en) en portefeuille houder:	Gina van Buuren; Sonja van Herk; Mirjam Bakker

Welke acties gaat de activiteit ondernemen om uit te breiden dan wel te continueren?

	Issue	Beoogd resultaat (SMART)	Actie	Wie/wanneer
Financiën: fondsenwerving, sponsoring	Gesponsorde trainingsruimte behouden	Bij GGD Rivierenland op vrijdag trainingen en terugkombijeenkomsten	Contact houden over verhuizing	Mirjam
	Aandringen op ondersteuning vanuit Oranjefonds	Toekenning verzoek ondersteuning	Vinger aan de pols houden	Bestuur / district-Oost
Vrijwilligers: werving, opleiding, binding	Onvoldoende vrijwilligers voor toenemende vraag (met name Bommelerwaard)	Voldoende vrijwilligers met jonge kinderen in m.n. Bommelerwaard bereikt Dit met het oog op de te verwachte extra aanvragen in Bommelerwaard	Vrijwilligers werven via scholen m.b.v. een kennismakingsworkshop (Promo-workshop) Voortgaan op dezelfde voet met huidige werving en nieuwe doelgroepen Promo-workshop geven	Mirjam

Netwerken: samenwerking met andere partijen, afspraken/contracten	<p>“zwaardere” ondersteuningsvragen vereisen meer afstemming en afspraken met netwerkpartners</p> <p>Potentieel bij vrijwilligers nog onvoldoende benut. Denk aan Taalmaatjes voor ouders/kinderen Maatje voor nieuwkomers Maatje voor ouderen Steungezin</p>	<p>In de samenwerking met Stevig Ouderschap heeft preventie in een vroeger stadium een plek gekregen</p> <p>Voor iedere vraag is een oplossing gevonden Aanbod verbreed en afgestemd op diversiteit aan vragen</p>	<p>Exploreren van mogelijkheden ism GGD; STMR</p> <p>Contact opnemen met andere (vrijwilligers) organisaties bij eventuele ondersteuningsvragen en om onbeantwoorde vragen te beantwoorden</p>	allen
PR: publiciteit, w.o. website en sociale media	<p>Vindbaarheid blijft verbeterbaar</p> <p>Breng in beeld wat Humanitas nog meer te bieden heeft in Rivierenland</p>	<p>Humanitas site vaker updaten en delen op social media</p> <p>Meeliften op elkaars bekendheid/netwerk</p>	<p>FB; Twitter? LinkedIN</p> <p>Algemene folder maken voor Humanitas Rivierenland</p>	Alle coördinatoren van Rivierenland
Kwaliteitszorg	Wetgeving Privacy deelnemers	Attenderen op vertrouwelijkheid	Opfriscursus Meldcode /vertrouwelijkheid?	allen
Overig	<p>Voor sommige aanvragen die we krijgen hebben we (nog) geen aanbod in de regio maar is wel expertise bij Humanitas in huis. Bijv. “buitenshuize” Home Start (draagkracht versterken van de ouders): “dagje op adem”.</p> <p>Middelbare scholen zijn op zoek naar projecten zoals Gevaarlijke liefde.</p>	<p>Het aanbod is bekend en financieel veilig gesteld. Behoeft aan Humanitas projecten zoals Get a Grip is onderzocht.</p> <p>Aansluitend kan ook Match maatje worden aangeboden.</p>	Als Humanitas Rivierenland koers kiezen op al deze gebieden in overleg met gemeenten	Bestuur en coördinatoren

1.2.2. Werkplan 2018 Humanitas Thuisadministratie Rivierenland

Naam activiteit	Thuisadministratie	Aantal deelnemers	102 (vooralsnog toegespitst op de Bommelerwaard)
Projectcode in HRS	239B32001	Aantal vrijwilligers	38
Thema	Thuisadministratie	Namen Coördinator(en) en portefeuille houder:	Lotte van Os, Dirk van Schijndel, Roger Landwehr

Werkplan Thuisadministratie 2018	Issue	Beoogd resultaat (SMART)	Actie	Wie/wanneer
Financiën: fondsenwerving, sponsoring.	Toekenning Gemeentelijke gelden waarborgen en bij behoefte deze gelden uitbreiden. Het aantrekken van nieuwe fondsen/projectsubsidies indien er nieuwe projecten	Minimaal zelfde aandeel van Gemeentelijke gelden als in 2017. Waar nodig verhoging indienen mits goed onderbouwd d.m.v. verwachting verhoogde aantal aanvragen. Onderzoek gedaan naar projectsubsidies en sponsoring bij de	Gesprekken voeren met gemeenten. Tijdig voorzien in rapportages. Tijdig indienen van aanvragen. Gesprekken voeren met potentiële fondsen en sponsoren.	Bestuur Per kwartaal

	geïnitieerd worden. Het kaderen van het maximale aantal deelnemers per jaar	behoefte aan aanvullende financieringen. In 2018 zijn het aantal koppelingen gelijk aan de betaalde subsidie vanuit de gemeentes.	Waar nodig de Media betrekken Prestatieafspraken maken met de gemeenten.	Bestuur PH en coördinatoren MA consulente
Vrijwilligers: werving, opleiding, binding	Deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers. Binden en boeien van de vrijwilligers.	Er hebben diverse themabijeenkomsten plaatsgevonden. Bijeenkomsten t.b.v. scholing zijn bezocht dan wel zelf georganiseerd.	Organiseren van diverse vrijwilligersbijeenkomsten. De mogelijkheid tot een informeel samen zijn aanbieden.	coördinatoren 1 keer per 6 weken deskundigheidsbevordering 2x per jaar een informeel samenzijn

Netwerken: samenwerking met andere partijen.	Ketensamenwerking in regio stabiliseren en optimaliseren. Casushouder benoemen betreft begeleiding en taakverdeling van deelnemers. (wie doet wat?) Kop-staart casus.	Humanitas TA als ketenpartner binnen armoede gerelateerde initiatieven verder neergezet. De samenwerking tussen TA en ketenpartners werkt optimaal tbv de deelnemer.	Actief deelnemen aan bijeem- komsten van de "brede armoede beweging". Werken met aanmeldformuli eren, delen van relevante kennis (met goedkeuring van deelnemer) en terugkoppeling en geven op inhoud.	(vrijwillig)coör dinatoren PH TA Heel 2017. Coördinator TA
PR, publiciteit w.o website en social media	Website vullen met actuele content en deze up-to-date houden	Website is gevuld met actuele en adequate informatie over TA.	Maandelijks updaten	Webmaster i.c.m. coördinatoren
Kwaliteitszorg	Procedures en formats voor resultaatverantwoording verder afstemmen met PH financiën.	Resultaatverantwoordi ng intern en naar derden is transparant en verloopt volgens vaste procedures.	Formats en procedures up- to-date houden. Waar nodig (nieuwe) formats ontwikkelen.	PH TA i.c.m. coördinatoren PH financiën Begin 2018.

--	--	--	--	--

1.2.3. Werkplan 2018 Humanitas Begeleide Omgangsregeling (BOR) Rivierenland

Naam activiteit	Begeleide Omgangsregeling (BOR)	Aantal deelnemers	27
Projectcode in HRS	239A19001	Aantal vrijwilligers	15
Thema	Begeleide omgang tussen ouders en kinderen	Namen coördinator en portefeuille houder:	Leo Heldens Margo Claessens

Welke acties gaat de activiteit ondernemen om uit te breiden dan wel te continueren?

	Issue	Beoogd resultaat (SMART)	Actie	Wie/wanneer
Financiën: fondsenwerving, sponsoring	Evaluatie werkwijze BOR als basis voor vervolg na 2018	Bevindingen geven aanleiding voor aanvraag vervolg financiering		Bestuur en coördinator
Vrijwilligers: werving, opleiding, binding	Werving en scholing een permanent aandachtspunt	Vrijwilligers die zich voor langere tijd verbinden aan BOR	Terugkombijeenkomsten voor vrijwilligers	Coördinator / 6 x per jaar

Netwerken: samenwerking met andere partijen, afspraken/contracten	Het onderhouden van contacten met de diverse instanties is een must	Samenwerking is versterkt. Korte lijnen gerealiseerd. Gevolgen van conflictueuze situaties beperkt.	Regelmatig contact hebben met de diverse instanties zowel telefonisch als persoonlijk	Coördinator / maandelijks
PR: publiciteit, w.o. website en sociale media	Bekendheid en zichtbaarheid van BOR in Rivierenland kan beter	BOR steviger ingebed in Rivierenland	Actuele berichtgeving op de website, verspreiding van een flyer	Coördinator / 4 x per jaar
Kwaliteitszorg	De context van de begeleide omgangsregeling is complex en vraagt veel investering in bijscholing	Goed toegeruste vrijwilligers	Organiseren van intervisie bijeenkomsten	Coördinator / 4 x per jaar

1.2.4. Werkplan 2018 Steun bij Verlies Rivierenland

Naam activiteit	Steun bij Verlies	Aantal deelnemers	Van 9 naar 18
Projectcode in HRS	239F60001	Aantal vrijwilligers	Van 4 naar 8
Thema	Verlies	Namen Coördinator(en) en portefeuille houder:	Agnes Brugman (t/m april 2018) Frans van Amelsvoort

	Issue	Beoogd resultaat (SMART)	Actie	Wie/wanneer
Financiën: fondsenwerving, sponsoring	Activiteit SbV voorzien van een solide basis	Uitgaven voor lezingen, themabijeenkomsten en PR zijn gedekt	Donatieverzoek bij Fa. v.d. Zalm (Brakel)	Coördinator en Leny Merks (adv) (feb-mrt)
Vrijwilligers: werving, opleiding, binding	Werven van vrijwilligers is en blijft moeizaam	Meer vrijwilligers en een homogene groep	Werven d.m.v. flyers, Naast online cursus interne scholingsbijeenkomsten organiseren.	Coördinator en Leny Merks, adv. (doorlopend)

			Met de bestaande groep een stevige basis formeren. Daarna scope verbreden	
Netwerken: samenwerking met andere partijen, afspraken/contracten	Doel en werkwijze SbV bekend bij relevante netwerkpartners (intern en extern)	Meer inzicht wat men elkaar kan bieden en actiever samen optrekken	Intern afstemmen met coördinatoren andere activiteiten, extern werkafspraken met o.a. SWB en VPTZ	Coördinator, Leny Merks (adv) (doorlopend)
PR: publiciteit, w.o. website en sociale media	Bekendheid en zichtbaarheid van SbV in Rivierenland	SbV steviger ingebed in de B'waard, meer zicht op condities inzet in Rivierenland	Prioriteit opmaak en verspreiding nieuwe flyer, actuele berichtgeving in website	Coördinator, Leny Merks (adv) PH
Kwaliteitszorg	Leren omgaan met verlieservaring(en)	Doelgericht handelen is een terugkerend thema (kop en staart werkwijze ingebed)	Zowel individueel als in teamverband met vrijwilligers ervaringen delen	Coördinator, Leny Merks (adv)
		Meer controle over de lopende zaken	Tussentijds bezoeken van deelnemers	coördinator
Overig	Praatgroepen organiseren <i>N.B. Even pas op de plaats vanwege vertrek op verzoek coördinator. Wat willen we met SbV? Conditie verkennen naar wat het betekent SbV aan te bieden in Rivierenland breed (menskracht/middelen)</i>	Mogelijkheden bekeken om om praatgroepen te formeren zodat deelnemers elkaar kunnen vinden na afloop van de begeleiding <i>Er is zicht op de vraag wat we met SbV willen en kunnen, breed of smal, wat dit betekent aan werving vrijwilligers in Rivierenland en aan coördinatie)</i>	Op dit moment nog geen actiepunt <i>Peiling bij potentiële netwerkpartners naar behoefte SbV elders in Rivierenland, Werven vrijwilligers</i>	Coördinator, Leny Merks <i>Bestuur</i>

2. Werkplan algemeen (afdelingsbestuur)

Onderwerp	Issue	Beoogd resultaat (SMART)	Actie	Wanneer / wie
1. Humanitas Rivierenland profileren	Zichtbaar zijn naar buiten, werken aan bekendheid zodat de buitenwereld weet waar we staan en gaan	<p>Web omgeving aangepast aan nieuwe afdeling, inhoud website geactualiseerd</p> <p>Mailverbinding aangepast aan nieuwe afdeling</p> <p>Facebook pagina opgezet en uitgebouwd</p> <p>Foldermateriaal aangepast</p> <p>Kortom het merk Humanitas leeft.</p>	<p>Benodigde autorisaties regelen,</p> <p>Werkgroepjes vormen rond website, mailbox en FB</p> <p>Bij regelmaat PR en communicatie uitzetten</p>	<p>Feb-mrt</p> <p>Service desk, Webmaster</p> <p>Secr. / PH-PR Coörd.</p> <p>Distr.buro</p>
2. Vrijwilligers: werving, binding	Werving vrijwilligers zowel centraal als per activiteit oppakken (permanent aandachtspunt)	Centrale werving afgestemd met secretariaat en betrokken PH	Advertentie campagne centraal 1 x 4 mnd	apr.- aug-dec secr. + PH's

4. Werving middelen	Vraaggerichte financiering op gespannen voet met financieringsbeleid gemeenten	Het financieringsbeleid bij gemeenten is in beeld en de gemeenten zijn tijdig geïnformeerd over onze plannen en werkwijze, w.o. aangegane verplichtingen	Werkplannen bij gemeenten voorleggen en toetsen aan de financiële kaders , vervolgens aanvragen indienen	april mei
	Fondsenwerving een vak apart; expertise aanboren Plannen Fondsenwerving omzetten in concrete acties Partnerschappen aangaan	Relaties gelegd met enkele maatschappelijk betrokken ondernemers en instanties; minimaal 2 ondernemers verbonden aan het merk Humanitas	Fondsenwerving onderbrengen bij een v.d. bestuursleden, Contacten leggen met Lions Club, Rotary, Van Voorden Stichting, Kringloopwinkel, Bommelerwaardse- en Tielse Uitdaging, e.a....	mei-dec. PH Fin. Bestuur, Consulent fondsenw. bij LB / district
	Huisvestingszaken meenemen	Materialen vergaard die de aankleding en het gebruik van de kantoorruimte veraangenamen Opties verkend gebruik werkruimte in Tiel e.o.	Afstemmen met consultant Fondsenwerving bij LB / district	
	Ledenwerving; terugloop leden Humanitas terugdringen	Aantal leden terugbrengen op niveau eind 2016	Plan opmaken en voorleggen aan ALV	Mei
5. Administratie en digitalisering	HRS in alle activiteiten ingevoerd	Alle vrijwilligers werken met HRS	Betrokken vrijwilligers instrueren in HRS	Lokaal beheerder HRS
	Declaraties worden maandelijks ingediend	Declaratiediscipline is ingevoerd.	Met vrijwilligers per activiteit afspraken maken over declareren	PH Fin./ Coörd.
	Financiële overzichten per kwartaal	Er is elk kwartaal een actueel financieel overzicht beschikbaar	Kwartaalcijfers door districts bureau aangeleverd	PH-Fin/ MA cons. FA
6. Effectmeting	Gebruik en bespreekbaar maken resultaten Effectmeting bij	Vragenlijst gekoppeld aan HRS na beëindiging van het	Deelnemers informeren over doel en werkwijze van de	

	deelnemers Zicht op relatie input, output en impact	ondersteuningstraject door deelnemers ingevuld (digitaal)	vragenlijst en hen faciliteren waar mogelijk Eenmaal p. jaar resultaten opvragen en bespreken	
7. Netwerken: samenwerking met andere partijen, afspraken/contracten	Het aanbieden van een breder activiteitenpakket in de hele regio vraagt tijd, menskracht en draagvlak. Impact van het delen van kennis(materiaal) met 'concullega's' doorzien en afwegen	Er is zicht op de vraag naar de onderscheiden activiteiten, wat reeds wordt opgepakt, door wie en waar de blinde vlekken zijn . Overdracht van expertise en kennismateriaal daar waar het de positie en het belang van Humanitas dient. (schoenmaker blijf bij je leest)	Kennismakingsronde in de regio bij gemeenten en maatschappelijke organisaties waar wij ons in kunnen onderscheiden. Afspraken vastleggen met Kompas (Formulierenbrigade), Buurtteam Zaltbommel (budgetteertrainingen),	Bestuur
8. Kennisdelen intern	De kracht van samen, niet alleen binnen maar ook tussen de activiteiten kennis en ervaringen delen	Kennisdeling inspireert, bindt en boeit	Toegesplitst op scholingsactiviteiten, PR, ontspanning, e.d.	Voor- en najaar Bestuur/ Coördinatoren

3 Ondersteuningsvraag aan het district in 2018

In het jaarplan van het district is voor Rivierenland in 2018 x uren ondersteuning vanuit het district gereserveerd. De afdeling wil de ondersteuning voor zover nu bekend op de volgende wijze inzetten:

Onderwerp	Specifieke vraag	Van: 1 Districtsbestuur; 2 Consulent; 3 Districtsbureau; 4 Landelijk bureau	Geef bij consulent aantal uren aan
Activiteiten	Meedenken en bronnen aanreiken die van nut kunnen zijn bij de vraag hoe breed wij het activiteitenpakket in Rivierenland willen en kunnen aanbieden	2 en 3	
Vrijwilligers			
Werving middelen	Meedenken met gemeenten in Rivierenland over financiering van de activiteiten	2 en 3	
	Meedenken en bronnen aanreiken t.b.v. actieve fondsenwerving	3 en 4	
Functioneren bestuur	Het bestuur blijft onderbezet op vitale functies; ondersteuning bij bestuurskracht vanuit districtsbureau en districtsbestuurder is dringend geboden	1 en 3	
Marketing en communicatie			
Netwerken/samenwerking			
Administratie en digitalisering			

4 Contactgegevens afdeling Rivierenland

Adres	Van Heemstraweg-West 9, 5301PA Zaltbommel
Email	Rivierenland@humanitas.nl
Telefoon	
Website	Humanitas.nl/afdeling/ Rivierenland

Bestuur

Naam	Functie/Portefeuille	Termijn
Frans van Amelsvoort	Voorzitter a.i. / PH SbV	2 ^e termijn
Reinier van der Seijs	Secretaris (vacant v.a. 17/5)	1 ^e termijn
Rolf plomp	PH Financiën	1 ^e termijn
John Leijdekkers	PH Gezinsondersteuning	1 ^e termijn
Marij Strijbos	PH Gezinsondersteuning	1 ^e termijn
Roger Landwehr	PH Thuisadministratie	1 ^e termijn
Margo Claessens	PH BOR	1 ^e termijn

Namen overige belangrijke sleutelfuncties



Naam	Functie/Portefeuille
Lotte van Os	Coördinator TA
Mirjam Bakker, Gina van Buuren, Sonja van Herk	Coördinatoren Gezinsondersteuning
Leo Heldens	Coördinator BOR
Vacant v.a. april 2018	Coördinator Steun bij verlies
Jayne Slot	MA consulente

